

30.06.11

## 公益社団法人 全国労働基準関係団体連合会

### 本部事務局職員の募集について

当連合会は標記の者を、下記により、募集します。

#### 記

**1 募集する職務** 事務局審議役(事業部長兼務)

**2 募集者の年齢** 概ね 65 歳前後(職員の年齢構成等による制限)

#### **3 勤務形態等**

1) 勤務形態：週5日勤務

2) 勤務場所：当連合会本部(千代田区内神田 1-12-2 三秀舎ビル6階)

3) 労働時間・休日等：09：00～17：30(完全週休2日制ほか)

4) 給与、賞与、諸手当等：「職員給与規程」の定めるところによる。

5) 職務内容：

(1) 総務業務の統括

(2) 国からの受託事業\*の運營業務全般

\*29年度の場合：

①新規起業事業場就業環境整備事業 ②介護事業場就業環境整備事業

③個別労働紛争解決研修事業 ほか民間会社等からの再委託事業 5本

(3) 労働関係図書制作、外国人技能実習制度関係者養成講習事業ほか労働関係セミナーの企画運營業務全般

#### **4 職務への適格性**

1) 人格円満かつ高潔で、公的な業務に取り組む意欲と気力を保持していること。

2) 人間関係と労使関係の機微に精通していること。

3) 「聴きだす」「まとめる」「言い表す」各能力に長けていること。

4) 相応の規模の組織・団体の部門の長など監理監督する地位を経験していること。

5) 全国的な広がりを持つ組織・団体等を運営した経験があること。

## 5 応募方法・応募期限等

### 1) 応募書類

- (1) 自書又はワードで作成した履歴書(3カ月以内に撮影した写真を貼付)
- (2) 職務経歴書(自らの長所・短所にしっかりと言及したものであること)
- (3) 応募日より3ヶ月以内に受検した健康診断結果票

### 2) 応募期限

平成30年6月22日(金)17:00(応募書類必着)

### 3) 応募方法

郵送に限る。

### 4) 応募書類送付先

〒101-0047

東京都千代田区内神田 1-12-2 三秀舎ビル6階  
公益社団法人 全国労働基準関係団体連合会 総務部宛て  
なお、封書表面には、「応募書類在中」と朱書のこと。

## 6 選考方法

### 1) 第一次選考(書類選考)

合否は、6月25日(月)までに、応募者全員に通知する。

### 2) 第二次選考(面接選考)

第一次選考合格者には、別に指定する日時に面接し、合否を決する。

## 7 採用日 平成30年7月2日(月)予定

## 8 その他 お問い合わせはメール([n-inui@zenkiren.com](mailto:n-inui@zenkiren.com))に限ります。